


**УТВЕРЖДАЮ**

ИП Кулакова С.А.

 – Кулакова С.А.

«01» сентября 2023г

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

**1.2.** Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров (далее – Комиссия) между участниками образовательных отношений в ИП Кулакова Светлана Андреевна (далее – Организация).

**1.3.** В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами Организации, и настоящим Положением.

### **2. Формирование Комиссии и организация её работы**

**2.1.** Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

**2.2.** Комиссия создается в случаях, указанных в п.2.1. настоящего Положения, для каждого конкретного случая отдельно.

**2.3.** Комиссия создается в составе из равного числа представителей обучающихся и представителей работников Организации.

**2.4.** Сформированный состав Комиссии объявляется решением руководителя Организации.

**2.5.** Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**2.6.** Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

**2.6.1.** на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

**2.6.2.** по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

**2.6.3.** в случае увольнения работника – члена Комиссии.

**2.7.** В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с положениями настоящего Положения.

**2.8.** В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

**2.9.** Решение о проведении заседания Комиссии принимается руководителем Организации на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 дней с момента поступления такого обращения.

**2.10.** Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

**2.11.** Комиссия принимает решения не позднее 10 дней с момента начала его рассмотрения.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии.

Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений

Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения, по существу.

**2.12.** Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

**2.13.** В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между 3 поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

**2.14.** Решение Комиссии оформляется протоколом, который подлежит хранению в делах Организации. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

**2.15.** Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**2.16.** Срок хранения документов Комиссии в Организации составляет три года.

### **3. Заключительные положения**

**3.1.** Настоящее положение вступает в силу с даты принятия, согласования и утверждения руководителем образовательной организации.